

財團法人豐年社 112年度行政監督報告

本部法人主辦單位：綜合規劃司

一、基金與營運概況(由法人主辦單位復核)

本部主管之政府捐助財團法人豐年社(以下簡稱財團法人)其成立宗旨、基金概況及營運概況等基本資料，整理如下表。

表1、財團法人基本資料表 單位：千元；%

成立宗旨	基金概況(註1)				營運概況				
	基金規模		政府捐助基金金額		政府捐助基金以外金額(註2)		年度收支餘絀		
	設立基金總額	期末基金總額	原始捐助占比	累計捐助占比	年度補助金額	年度委辦金額	收入	支出	餘絀
以編印、出版、發行及銷售有關農業雜誌、書籍、農產品及農業資材為主，並舉辦推廣政策座談會及食農教育相關活動，目的在協助政府宣導農業，服務農民，加強消費者對本土農業的認識。	1,200	23,515	92.5%	97.64%	41,170	7,952	75,822	76,649	-827

註1：財團法人基金之計算，係依據99年1月21日主計處研商「監察院糾正行政院，有關財團法人預算書編送認定相關事宜」會議紀錄計算公式計算之，並自108年2月1日起，改依「財團法人基金計算及認定基準辦法」辦理。

註2：政府捐助基金以外金額，係指政府以「對國內團體之捐助」及「其他補助及捐助」科目列支或委託辦理業務之經費列帳者(包括各政府機關補助或委辦部分)。

二、人事管理

本部已就「財團法人法」、「政府捐助之農業財團法人兼職費薪資及獎金支給原則」、「公務人員退休資遣撫卹法」等相關法規及立法院相關決議，檢討財團法人之董事及監察人任期與組成、董事、監察人及從業人員(包括專任董事長、經理人、專任顧問或研究、技術及其他專業從業人員)之薪資與兼職費管理、退休(伍、職)軍公教人員及政務人員停止領受月退休金(月退職酬勞金)及用人費結構與消長情形，其檢討情形如下：

(一)董事及監察人任期與組成(由法人主辦單位之人事單位復核)

表2、財團法人董事及監察人任期與組成情形一覽表 單位：人

屆次與任期(註1)	董事				監察人			
	人數	本部遴聘人數 (註2)	性別組成		人數	本部遴聘人數 (註2)	性別組成	
			男性	女性			男性	女性
本(第二十)屆董事及監察人，其任期為111年10月28日至114年10月27日。	15	8	7	8	5	1	2	3

註1：以當年度12月31日在任之屆次填具屆次與任期。

註2：本部遴聘人數之計算依財團法人法第48條至第50條規定辦理。

表3、財團法人董事及監察人任期與組成檢討情形

檢討結果	待改善事項(針對不符合部分填寫)
<input checked="" type="checkbox"/> 財團法人董事及監察人任期與組成均符合評核指標。 <input type="checkbox"/> 財團法人董事及監察人任期與組成有部分不符合評核指標	無

評核指標：

1. 財團法人是否依章程規定改選？
2. 財團法人屆次改選之連任董事人數，是否符合財團法人法第48條之規定？
3. 財團法人董事及監察人人數，是否符合財團法人法第48條及第49條之規定？
4. 財團法人由本部遴聘之董事及監察人人數是否符合財團法人法第48條至第50條之規定？

(二)董事、監察人及從業人員之薪資與兼職費管理(由法人主辦單位之人事單位復核)

表4、財團法人董事、監察人及從業人員之薪資與兼職費管理檢討情形

檢討結果	待改善事項(針對不符合部分填寫)
<input checked="" type="checkbox"/> 財團法人董事、監察人及從業人員之薪資與兼職費管理均符合評核指標。 <input type="checkbox"/> 財團法人董事、監察人及從業人員之薪資與兼職費管理有部分不符合評核指標	無

評核指標：

1. 董事長或經理人之薪資基準，是否符合「政府捐助之農業財團法人兼職費薪資及獎金支給原則」(以下簡稱兼職費薪資及獎金支給原則)第4點相關規定？
2. 專任顧問或研究、技術及其他專業從業人員之薪資基準，是否符合兼職費薪資及獎金支給原則第4點相關規定？
3. 從業人員獎金及其他給與之支給項目、對象、數額(或上限)及其他條件等是否業明定於其管理規定中，並陳報本部核定或備查？(即是否符合兼職費薪資及獎金支給原則第5點第1項規定？)
4. 從業人員支領年終工作獎金、考績獎金以外之其他獎金，是否依本部所設具體財務指標予以評核？各項獎金合計是否逾每人每年4.4個月薪給總額之上限？(即是否符合兼職費薪資及獎金支給原則第5點第2項規定？)
5. 從業人員之各項給與支給基準之合理性是否定期依薪資處理原則第3點至第5點所定衡酌因素檢討，並提董事會報告？(即是否符合兼職費薪資及獎金支給原則第6點)

規定？)

6. 從業人員之薪資規定，與薪資處理原則所定不符者，是否有配合會計年度或新僱用契約修正？(即是否符合兼職費薪資及獎金支給原則第7點第1項規定？)
7. 從業人員之薪資基準及其核定或備查等辦理情形是否由主管機關於網頁登載？(即是否符合兼職費薪資及獎金支給原則第7點第2項規定？)
8. 從業人員之薪資事宜，未依薪資處理原則辦理者，是否仍有接受本部及所屬各機關補(捐、獎)助之情事？(即是否符合兼職費薪資及獎金支給原則第7點第3項規定？)
9. 財團法人之董事、監察人為軍公教人員者，其兼職費之支給，是否依軍公教兼職費支給規定辦理？
10. 董事或監察人兼職費之支給基準，是否符合兼職費薪資及獎金支給原則第3點相關規定？

(三)退休(伍、職)軍公教人員及政務人員停止領受月退休金(月退職酬勞金)及辦理優惠存款
(由法人主辦單位之人事單位復核)

表5、退休(伍、職)軍公教人員及政務人員停止領受月退休金及辦理優惠存款檢討情形

檢討結果	待改善事項(針對不符合部分填寫)
<input checked="" type="checkbox"/> 退休(伍、職)軍公教人員及政務人員停止領受月退休金及辦理優惠存款情形符合評核指標。 <input type="checkbox"/> 退休(伍、職)軍公教人員及政務人員停止領受月退休金及辦理優惠存款情形有部分不符合評核指標	無，本項不適用

評核指標：

1. 所屬再任該財團法人之退休公務人員是否已依「公務人員退休資遣撫卹法」規定停止領受月退休金之權利及停止所支領一次退休金及養老給付辦理優惠存款事宜？(即是否符合公務人員退休資遣撫卹法第77條規定)
2. 所屬再任該財團法人之退職政務人員是否已依政務人員退職撫卹條例規定停止領受月退職酬勞金？
3. 所屬再任該財團法人之退休(伍、職)教育人員及軍職人員、政務人員是否已依立法院歷來相關決議，扣減再任人員之薪津？
4. 財團法人未依立法院決議辦理者，本部對該財團法人是否不予編列預算補、捐助或委辦業務？

(四)用人費結構及消長情形(由法人主辦單位復核)

表6、財團法人用人費結構及消長情形分析 單位：千元；人；%

科目名稱	決算數[A]		各科目占比[A / B x 100%]		用人費占比[B / C x 100%]		用人費結構分析
年度	112	111	112	111	112	111	1. 查財團法人112年度薪資、退休、撫卹金及資遣費、其他(含超時工作報
專任董事長薪資	0	0	0	0	29.93	33.11	
薪資(不含專任董事長薪資)	16,542	17,833	72.10	71.72			
獎金	1,786	2,179	7.78	8.76			

退休、撫卹金及資遣費	1,190	1,148	5.19	4.62	2. 酬、津貼保險費、福利費等其他項目)占比微幅增加、獎金占比略微降低。 惟整體用人費用占比仍維持30%左右，用人費結構及消長情形尚無缺失。
其他(含超時工作報酬、津貼、保險費、福利費等其他項目)	3,425	3,705	14.93	14.90	
用人費用總計[B]	22,943	24,864	100.00	100.00	
支出總額決算數[C]	76,649	75,094			
現有總員額	28	31			

註：本表用人費用總計應與「農業財團法人會計處理及財務報告編製準則」規定之決算書用人費用彙計表所列相同。

(五)小結(由法人主辦單位復核)

請綜述財團法人人事管理部分之待改善事項與其策進作為。

表7、財團法人人事管理之待改善事項及策進作為

待改善事項	策進作為
無	無

三、財務管理

(一)財務監督辦理情形

本部已依「財團法人法」、「預算法」、「決算法」、「農業財團法人會計處理及財務報告編製準則」及相關規定，檢討財團法人之財務管理狀況，並就監督狀況，整理如下：

表8、財團法人財務管理監督情形

監督目標	達成情形(註1)	待改善事項
(一)預算內容及送審時程是否符合「農業財團法人會計處理及財務報告編製準則」規定。 (由法人主辦單位之會計單位復核)	是	
(二)本部及所屬機關對財團法人補(捐)助及委託辦理計畫，是否本零基預算精神，參酌以往年度執行績效編列預算。(由法人主辦單位復核)	是	
(三)預算未獲立法院審議通過時，是否確實依「財團法人預算未獲立法院審議通過時之執行注意事項」規定辦理。(由法人主辦單位復核)	是	
(四)對財團法人執行政府補(捐)助及委託辦理計畫，是否依「中央政府各機關對民間團體及個人補(捐)助預算執行應注意事項」及「行政院所屬各機關委託研究計畫管理要點」等規定確實考核。(由法人主辦單位復核)	是	

(五)是否確實督促財團法人編列預算於平面媒體、廣播媒體、網路媒體(含社群媒體)及電視媒體辦理政策及業務宣導，應依「預算法」第62條之1及「預算法第62條之1執行原則」等相關規定辦理，並就其執行情形加強管理。(由法人主辦單位復核)	是	
(六)是否定期實地查核財團法人財務運作狀況及投資情形等。(由法人主辦單位復核)	是	
(七)是否確實評估政府對財團法人之捐助效益，列入決算辦理，並作為以後年度編列相關預算之參據。(由法人主辦單位之會計單位復核)	是	
(八)決算內容及送審時程是否符合「農業財團法人會計處理及財務報告編製準則」規定。(由法人主辦單位之會計單位復核)	是	
(九)財團法人財產管理及運用，是否符合「財團法人法」第19條及本部相關子法規之規定。(由法人主辦單位復核)	是	

註1：財團法人倘無接受政府補(捐)助、委託辦理計畫及編列預算於平面媒體、廣播媒體、網路媒體(含社群媒體)及電視媒體辦理政策及業務宣導之情形，表內第(二)、(四)、(五)項之「達成情形」欄，請填列「不適用」。

(二)投資情形(由法人主辦單位復核)

經查財團法人並無動用資金之投資項目，本項不適用。

表9、財團法人投資情形 單位：千元

投資項目 (註1)	投資金額 (註2)	動用基金投資	經董事會決議	報本部核准
		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，投資財產來源：	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，理由：	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，理由：
		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，投資財產來源：	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，理由：	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，理由：

補充說明業務所需之動產及不動產無須於此表表達。

註1：投資項目請參照財團法人法第19條第3項所定項目。

註2：投資金額請填寫當年度12月31日為止之金額。

(三)小結(由法人主辦單位復核)

請綜述財團法人財務管理部分之待改善事項與其策進作為。

表10、財團法人財務管理之待改善事項及策進作為

待改善事項	策進作為
無	無

四、績效評估(由法人主辦單位復核)

本部業就財團法人之整體運作情形及其年度目標之績效評估結果，檢討如下：

(一)財團法人整體運作情形

長期以來發行《豐年》月刊、《鄉間小路》月刊，讓社會大眾瞭解農業政策、產業、科

技、及技術的發展趨勢；專注農村發展議題，以生活化和知性的角度，拉近消費者與產地的距離。持續編輯、發行、代售農業專書。與時俱進運用數位媒體，包含：網站、社群、影音、Podcast 等媒介，傳播農業各類型領域及協助本部宣導農業施政成果，符合設立宗旨並達成捐助目的。

(二)財團法人績效評估結果

表11、財團法人績效評估結果

年度目標達成情形		綜合 評估 (註2)	整體運作成效/缺失(註3)
年度目標	達成 度(註 1)		
發行《豐年雜誌》1年12期	100%	良好	1. 本年度按時完成12期發行。 2. 加強整體規劃，以農業重大政策、產銷趨勢社會關注議題等方向製作封面故事，取材多元，力求深度廣兼具，例如蛋雞產業、雞糞循環利用、農業部升格等。 3. 農業技術和經營單元方面，側重農民實際需求，製作智慧農業、合理化施肥生物性防治等專題報導。 4. 新增「他山之石」專欄，介紹國外農業新制度及實務經驗，增加報導深度及廣。 5. 規劃及執行貼近大眾讀者、農友需求的欄目，如大眾性的寶島水果專欄每月介紹季節性臺灣水果，代表農業生產品種前線的「農產新豐味」持續介紹新興品種。 6. 為擴大讀者群，每月於誠品、博客來等通路上架，並製作貼近消費市場主題，包括臺灣精品咖啡、臺灣新蜜境、寶島可可夢等，提供讀者創新且多樣化的農業訊息。 7. 持續經營 Facebook、Podcast 節目，並在農傳媒網站及社群接觸讀者；設計有獎問卷單元，增加與讀者互動，了解農民朋友實際需求。
發行《鄉間小路》1年12期	100%	良好	1. 本年度按時完成12期發行。 2. 以結合生活樂趣的農食教育企劃為主體，透過食材介紹、煮食運用、產地故事、達人與名人心得分享等，創造出整體概念企劃更連貫、豐富，又吸引讀者閱讀好感、展現臺灣農業核心價值的雜誌內容。 3. 以插畫與照片單元互為搭配，設立「農事地景」專欄，旨在介紹臺灣各地具傳統特色、富代表性的農林漁牧建築場域或技藝，延續其精神。

			<p>4. 綜合式農業、自然相關專欄，包括生態環境、健康飲食、臺食溯源、離島故事與農廢回收手作等，藉各個職人專業，以更多元面貌認識臺灣風土。</p> <p>5. 設計問卷邀請讀者投稿，提供讀後感回饋，增加互動及黏著度，並深入認識讀者需求、喜好，將主題企劃設計更臻完善。</p> <p>6. 經營 Facebook、Instagram 網路媒體社群，作為與讀者的面對面的溝通管道；Podcast「寶島慶豐年—鄉間小路編輯檯」，則將雜誌特色內容化為聲音，傳遞更多讀者。另，參與各廣播電臺、Youtube 節目，介紹雜誌內容，同時提升品牌力、擴大能見度。</p> <p>7. 每月於便利商店7-11、各大小圖書通路與獨立書店等實體書店上架，同時上架如博客來、Pchome 等網路圖書販售通路，多元鋪點，增加曝光與銷售。</p>
《國際農業科技新知》季刊	100%	良好	本年度按時完成4期發行，提供國外農業科技新知，對農業科技水準之提升與農業新知訊息傳遞等，卓有助益，並與國際接軌。
振興農業，推廣有機蔬果宅配計畫	100%	良好	為提高有機蔬菜箱能見度，本計畫精選來自全臺各地最新鮮、安全，品質最優良的有機蔬果，提供一年份的有機蔬果箱抽獎推廣活動，每雙週直送到家，讓孩子吃的安心、家長能夠放心，另一方面也能鼓勵更多農友從事有機農業耕作。
南區有機農業亮點成果發表暨有機農業互動趣味競賽計畫	100%	良好	辦理有機農業社區推廣成果發表會及親子野餐1場，編印有機農業宣導教案及製作有機農業推廣專屬環保教材。依計畫核定工作項目與期程執行，透過舉辦親子活動，以戶外野餐的方式推動有機農業教育外，讓民眾藉由活動，熟悉有機農業。
水果產業結構調整計畫-112年輔導果樹轉作及品種更新計畫	100%	良好	依計畫核定工作項目與期程執行，透過本計畫宣導，規劃檳榔廢園轉作說明會，持續從源頭減少檳榔總量，並配合從消費市場辦理嚼食檳榔危害衛生健康等教育宣導，降低檳榔消費需求，減低嚼食檳榔民眾口腔癌相關病症發生率。
112年十大績優產銷班專刊編印與發行	100%	良好	製作「112年十大績優產銷班專刊」，藉由第一手採訪報導，要讓獲獎產銷

			班經營成效卓越之成功經驗得以分享，提供更多產銷班借鏡學習，進而引領農業多元發展，提升整體競爭力。
有機農業推動強化策略計畫	100%	良好	依計畫核定工作項目與期程執行，透過本計畫宣導，持續灌輸生產者、銷售者及消費者正確產銷觀念外，也將增加「有機」農產品品牌價值。另一方面，為強化有機農業推廣教材規劃製作及應用轉化之成效，針對推廣計畫辦理有機農業共識營，透過教材規劃設計及實際分享參與，互相學習交流推廣有機農業推廣之多方資源，要讓有限的能量具有加乘效果。
大糧倉計畫-112年國產優質雜糧輔導推廣教育計畫	100%	良好	「雜糧小學堂起飛」教學體驗課程13場次、國產雜糧多元推廣一式，編製國產雜糧推廣輔助教材。依計畫核定工作項目與期程執行，透過本計畫宣導，持續灌輸生產者、銷售者及消費者正確產銷觀念外，也將增加「國產雜糧」農產品品牌價值。另一方面，然而隨著運輸和科技的一日千里，全世界各地的食物都可以端上我們的餐桌，透過「雜糧小學堂起飛」教育，能重新連結餐桌到農場的關係，認識在地的農業，正確的飲食生活方式和其所形成的文化，以及農業和飲食對生態環境的影響，促進我們的生活品質，也使環境得以永續。
112年度強化溫網室設施輔導計畫	100%	良好	在強化推廣傳遞相關資訊，輔導農民朋友搭設結構加強型溫網室並搭配自動化環控等設備，能有效營造適合農作物生育之微氣候，強化蔬果作物面對極端氣候的調適能力，穩定蔬果供應及生產精緻優質農產品，同時結合產銷履歷、有機驗證等農產品標章及認驗證制度，確保消費者吃得放心，提高農產品附加價值及國際競爭力，再造農業新藍海。
國產有機質肥料推廣計畫	100%	良好	透過多方面的溝通及宣導，達到教育有機農產品經營業者、輔導農民改變施肥習慣、擴大推廣有機質肥料及微生物肥料、推廣重大動物疫病防治安全管理做好相關防治措施。
112年特作產業結構調整暨建構產業新價值鏈計畫	100%	良好	依計畫核定工作項目與期程執行，以「認識國產特作」為主軸，整合政府及民間團體等資源，將飲食教育等內容融入相關推廣活動，由小至大觸發

			國人對國產特作之喜愛，進而提升消費量與品牌形象。
國產微生物肥料及農田地力肥料推廣計畫	100%	良好	依計畫核定工作項目與期程執行，邀請學者、專家撰寫各種作物施肥管理、有機質肥料施用、肥料減量、正確用藥等友善環境農業資材栽培管理及土壤問題改良等相關文章，達到全面宣導友善環境並達成預期宣導成果。
112年拓展臺灣輸日水果當學童營養午餐水果暨食農教育輔導計畫	100%	良好	依計畫核定工作項目與期程執行，透過本計畫宣導，規劃推廣記者會，增加臺灣水果的產地知名度，灌輸日本學童及消費者正確產銷履歷觀念與強化認知，進而提升臺灣農產品品牌價值。
國產米穀粉應用推廣計畫	100%	良好	辦理米穀粉推廣活動1場，透過米穀粉推廣活動，藉由米糧的品嚐、快速簡易米穀粉料理教學、DIY 體驗、趣味活動，吸引群眾參與，讓民眾加深對國產米穀粉的了解，進而為提升臺灣好米的附加價值，讓應用層面更加廣泛。
「豐憶足食~春日好好市集」農業推廣行銷活動	100%	良好	以「建立小農品牌形象並永續經營」、「透過食農體驗增進民眾對農民信心」、「促進友善保育環境」三大面向為出發點。 運用城南地區的周邊場域舉辦市集活動，邀請全臺優質小農、動保團體、寵物相關店家集結在城南，將來自產地端的好食好物推薦給民眾，建立友善環境與友善耕作理念，讓野生動物保育及綠色消費議題能向下扎根至下一代，並規劃有趣DIY及春日探險隊，大人及孩童在玩樂中落實食農教育。 計畫依規劃工作項目與期程執行，並達成預期宣導成果。
農為國本紀錄計畫	100%	良好	出版農為國本紀念專書，分別從學術面、政策面，乃至產業面，深入探討李總統對臺灣農業發展的影響，同時紀錄臺灣農業變遷，也藉由李總統一生提倡「農為國本」的精神，彰顯農業對國家發展的重要性。
花卉啟蒙推廣計畫	100%	良好	本計畫分為「手札編印」及「小小職人扮演活動」2個部份。 「手札編印」數量2000本，透過主題性包裝，創造話題、提升計畫內容能見度。以花卉奇幻故事繪本開頭，引

			<p>導大小朋友進入花卉世界；再以著色本模式，著色之餘更進一層識花卉；並在最後花期結合月份，強調每月都有美麗的國產花卉。</p> <p>「小小職人扮演活動」以花仙子帶領小朋友們認識各種花卉後，邀請專業的老師以有趣的教學將小小職人角色扮演帶入情境，以自然、生動的方式，將花的知識帶入有趣活動中，從幼兒及兒童時期開始培養對花卉的認識，進而啟蒙對花的興趣。</p>
112年度農政與農情月刊編印與發行	100%	良好	本年度按時完成12期發行，提供農業相關從業人員最新之農業政策及農業產業動態等相關資訊，以利農業政策之推動及農民生產決策訂定之依據。
112年畜產報導印製及行銷服務委託勞務案	100%	良好	本年度按時完成6期發行，報導面向從新聞訊息到重大活動，乃至於政策施政說明，為農政所屬單位主管機關制定施政方向時不可或缺的傳遞工具。
2023農委會防檢局影片及教育訓練	100%	良好	如期完成檢疫影片拍攝與製作，協助宣導檢疫知識，並完成各場次防檢局轄下各分局之職能教育訓練場次。
動植物防疫檢疫局「111年、112年防檢疫政策宣傳案」廣告製作委刊媒宣專案-禽流感影片及城南宣傳	100%	良好	本案完成腳本企劃、拍攝剪輯製作禽流感影片、推廣疫病防治觀念。及辦理城南有意思春日好好市集動植物檢疫專區相關平面、數位媒體宣傳、現場攤位活動規劃執行及裝置區布置，依規劃工作項目與期程執行，並達成預期效果。
「淨零趨勢下台灣農業的預期分析研究」專書	100%	良好	完成編輯設計及印刷製作。
防檢局屠檢性平影片專案	100%	良好	本案完成腳本企劃、拍攝剪輯製作影片，協助防檢局推動性別平等之形象與各項成果展現。
防檢局荔枝椿象皂鹽防治影片專案	100%	良好	本案完成腳本企劃、拍攝剪輯製作荔枝椿象宣導防治影片，推廣疫病防治觀念。
臺灣鳳梨輸銷日本記者會	100%	良好	依計畫核定工作項目與期程執行，透過本計畫宣導，規劃推廣記者會，增加臺灣鳳梨的產地知名度，灌輸日本消費者正確產銷履歷觀念與強化認知，進而提升臺灣農產品品牌價值。
112年防檢疫政策整合行銷-傳統豬瘟拔針廣編稿宣導	100%	良好	本案透過專案企劃、採訪編輯撰稿，進行豐年平面雜誌報導宣傳，加強宣導非洲豬瘟拔針政策與推動成果。
農業數位轉型相關成果追蹤訪談與文案編撰	100%	良好	本案完成專刊內14個農業數位轉型案例採訪、拍攝、撰稿及全冊編輯、設

			計編排及印刷出版作業。
農村發展及水土保持署成果手冊	100%	良好	本案完成手冊內60個青年參與農村案例採訪撰稿、拍攝、收集資料編寫及全冊編輯、設計編排及印刷出版作業，另，協助進行新書發表宣傳推廣事宜。
食農新天地專案	100%	良好	本案完成8個農產品食材之採訪拍攝，撰寫成食農教育相關文章，提供農業部進行宣傳推廣。
防檢署屠檢 HACCP 影片專案	100%	良好	本案完成腳本企劃、拍攝剪輯製作肉品檢疫 HACCP 認證影片，推廣食品安全觀念與各項推動執行成果。
112年防檢疫政策整合行銷-平面雜誌整合宣傳	100%	良好	推廣介紹檢疫犬執勤工作、入境檢疫資訊宣傳，運用平面雜誌報導及數位媒體宣傳，強化民眾對回國不得攜帶檢疫物相關知識，並依專案規劃如期完成。
農田水利專題	100%	良好	製作相關農田水利政策3篇廣編稿，並於平面及數位媒體進行宣傳推廣，提升民眾對農田水利成果瞭解，依規劃工作項目與期程執行，並達成預期宣導成果。。
臺灣香蕉產業策略聯盟臺灣香蕉輸日行銷記者會	100%	良好	依計畫核定工作項目與期程執行，透過本計畫宣導，規劃推廣記者會，增加臺灣香蕉的產地知名度，灌輸日本消費者正確產銷履歷觀念與強化認知，進而提升臺灣農產品品牌價值。
循環農業導入校園教具設計開發委託案	100%	良好	本案開發製作完成有關循環農業與永續農業題材的教學手冊及搭配互動使用的教具，推廣至校園讓更多學生認識了解循環農業知識。
111年台南市場品牌印象加值與行銷計畫專案	100%	良好	專訪26位職人集結成冊「台南好呷市」並印製1,000本，並以職人為主角製作1,000本桌曆，及舉辦1場新書發表會。 舉辦臺南市市場吉祥物徵選活動，並將第一名及第二名得獎者作品實體化製成布偶，現身於臺南市場處舉辦之各大活動。 拍攝職人短片，露出於樂活臺南粉絲專頁，廣為宣傳。 本專案致力於傳統市場轉型需求，積極推動多元化行銷活動，協助市場再造生機，如期完成目標，達到成果。
112年農業保險基金半年刊	100%	良好	「農業保險半年刊」於年每年6月及12月發行，延續創刊號精神，第4期及第5期將於112年6月及112年12月發行，持續訂定不同專題吸引民眾閱讀，拓

			展農業保險能見度進而達到宣導目的。
112年度農業影像拍攝及蒐集建檔勞務採購案	100%	良好	記錄行政院農業委員會（現為農業部）施政活動、年報等出版品圖像優化、首長活動紀實及提高文宣品素材多元運用，提供各項活動及記者會農林漁牧相關農業影像照片。依雙方合作工作項目與期程執行，並達成預期宣導成果。
廣告、廣編輯影音專案	100%	良好	依年度工作定目標積極爭取相關客戶與專案，並依客戶要求如期完成執行與宣導。
112年台灣林業雙月刊編印案	100%	良好	本案為跨年度專案計畫，共發行6期，本年度按時完成4期發行，剩餘2期於113年4月15日前完成，提供林業相關從業人員相關政策及產業動態等相關資訊，使民眾能更深入了解林業與保育業務各面向內容，強化推廣與宣傳。

註1：年度目標達成度計算公式為實際值/目標值，最高以100%計；如某項目標因遭遇不可抗力因素致未能達成，經簽奉本部法人主辦單位主管核定後，該項可予免計達成度。

註2：綜合評估：綜合評估分數計算公式為各項目標達成度×權重×100後加總所得之和；90分以上，請填「良好」；80分以上未達90分，請填「尚可」；未達80分，請填「待改善」（請於設定年度目標時一併設定權重；如未設定，則權重視為相同）。

註3：請就財團法人整體運作情形，以條例方式敘述重要成效或待改善缺失。

(三)小結

請綜述財團法人績效評估部分之待改善事項與其策進作為。

表12、財團法人績效評估之待改善事項及策進作為

待改善事項	策進作為
無	無

五、法制規範

本部已就財團法人之章程與制度，是否符合財團法人法，予以檢討，檢討情形如下：

(一)財團法人管理制度訂定情形(由法人主辦單位復核)

表13、財團法人管理制度訂定情形

財團法人應建立或訂定之制度或規範	訂定情形
是否建立人事制度，並報本部核定。	<input checked="" type="checkbox"/> 是，制度名稱及核定文號：財團法人豐年社人事管理規則，農秘字第1100720498號函核定。 <input type="checkbox"/> 否，理由：
是否建立會計制度，並報本部核定。	<input checked="" type="checkbox"/> 是，制度名稱及核定文號：財團法人豐年社會計制度，農秘字第1110709418號函核定。 <input type="checkbox"/> 否，理由：

是否建立內部控制制度，並報本部核定。	<input checked="" type="checkbox"/> 是，制度名稱及核定文號： 財團法人豐年社內部控制監督作業要點農秘字第1110709418號函核定。 <input type="checkbox"/> 否，理由：
是否建立稽核制度，並報本部核定。	<input checked="" type="checkbox"/> 是，制度名稱及核定文號： 財團法人豐年社內部稽核作業規定，農秘字第1080104203號函核定。 <input type="checkbox"/> 否，理由：
是否依本部之指導，訂定誠信經營規範。	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，理由： 非屬農業財團法人法第二十四條第二項之一定財產總額及誠信經營規範指導原則第2點規定之財團法人，不適用本項。

(二)財團法人法規檢討情形(由法人主辦單位之法制單位(人員)復核)

表14、財團法人捐助章程檢討情形

財團法人之捐助章程是否符合財團法人法規定
<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，不符合處： 經農業部112年11月22日實地查核檢視捐助暨組織章程所列3項缺失如下： <ol style="list-style-type: none"> 第4條規定，有關豐年社設辦事處之程序，建請依財團法人法第6條規定，明定「應報經主管機關核准始得設置分事務所」。 第10條第4項規定，有關監察人會議之決議事項，有無如同董事會有區分普通決議或特別決議事項？如有，其區分標準為何？如無，則有關本項準用同條第2項有關董事會普通決議或特別決議事項之部分，究應如何準用？建請再予釐明。 第17條係變更登記程序規定，惟條文內容涵蓋屬不同法律概念之「解散登記」程序，又「解散登記」依財團法人法第32條及第37條規定已有明確規範可資依循，故建議本條變更程序配合財團法人法第12條第2項規定修正為「本社設立許可事項如有變更，須於董事會決議通過後三十日內函報主管機關許可變更，並於許可後十五日內，向該管法院辦理變更登記，並應自法院發給登記證書後十五日內，將證書影本送主管機關備查。」

(三)其他推動健全財團法人法制規範之具體事項(由法人主辦單位復核)

請說明本年度配合「財團法人法」及本部相關子法規修訂相關財團法人監督規範之具體事項。
無

(四)小結(由法人主辦單位復核)

請綜述財團法人法制規範部分之待改善事項與其策進作為。

表15、財團法人法制規範待改善事項及策進作為

待改善事項	策進作為
無	無

六、其他監督事項(由法人主辦單位復核)

(一)資訊公開情形

表16、財團法人資訊公開情形

財團法人應主動公開資訊	資訊公開情形(註1)
預算書、決算書	<input checked="" type="checkbox"/> 已主動公開，公開方式：網站-資訊揭露 <input type="checkbox"/> 未主動公開，理由：
風險評估報告	<input type="checkbox"/> 已主動公開，公開方式： <input checked="" type="checkbox"/> 未主動公開，理由：無財團法人法第25條第1項所列之情事，財團法人並無編纂風險評估報告。
監察報告書	<input checked="" type="checkbox"/> 已主動公開，公開方式：網站-資訊揭露 <input type="checkbox"/> 未主動公開，理由：
前一年度之接受補助、捐贈名單清冊及支付獎助、捐贈名單清冊	<input checked="" type="checkbox"/> 已主動公開，公開方式：網站-資訊揭露 <input type="checkbox"/> 未主動公開，理由：

註1：財團法人資訊公開方式，除本部另有指定公開方式外，應選擇下列方式之一為之：1. 刊載於新聞紙或其他出版品。2. 利用電信網路傳送或其他方式供公眾線上查詢。3. 提供公開閱覽、抄錄、影印、錄音、錄影、攝影、重製或複製。

(二)以前年度行政監督報告及實地查核所列待改善事項之改善情形

表17、財團法人以前年度行政監督報告或實地查核所列缺失改善情形

以前年度行政監督報告待改善事項及實地查核所列缺失事項	改善情形
經農業部112年11月22日實地查核發現捐助暨組織章程第4、10、17條規定與財團法人法規定未符。	本案已於113年4月1日提報第20屆第4次董事暨監察人聯席會議，修正捐助暨組織章程第4、10、17條條文通過，另就第5條及第6條規定酌作修正。
經農業部112年11月22日實地查核發現主辦會計人員之任免與農業財團法人會計處理及財務報告編製準則第4條規定未符。	本案已於113年4月1日第20屆第4次董事暨監察人聯席會議，經董事過半數同意任免主辦會計人員。

(三)其他本部法人主辦單位監督情形

請綜述本部法人主辦單位對財團法人辦理非屬上列事項之監督情形。

無

(四)小結

請綜述財團法人其他監督事項部分之待改善事項與其策進作為。

表18、財團法人其他監督事項之待改善事項及策進作為

待改善事項	策進作為
無	無

七、檢討與建議(由法人主辦單位復核)

請就上開人事管理、財務管理、績效評估、法制規範及其他監督事項檢討情形，綜整說明財團法人整體運作成效與缺失，並針對缺失部分，提出改善之進度與措施。

(一)財團法人年度績效皆依其設定之目標，遵循組織章程宗旨及業務範圍規定辦理，並負責編輯、發行農業書刊雜誌，及協助本部宣導農業成果。

(二)財團法人董事及監察人任期與組成符合財團法人法規定，人事管理部分仍循往年社務運

作，尚無待改善事項。

(三)就人事管理、財務管理、績效評估等事項，本部將要求財團法人持續精進並依相關法規辦理。