

財團法人豐年社 113年度行政監督報告

本部法人主辦單位：綜合規劃司

一、基金與營運概況(由法人主辦單位復核)

本部主管之政府捐助財團法人豐年社(以下簡稱財團法人)其成立宗旨、基金概況及營運概況等基本資料，整理如下表。

表1、財團法人基本資料表 單位：千元；%

成立宗旨	基金概況(註1)				營運概況				
	基金規模		政府捐助基金金額		政府捐助基金以外金額(註2)		年度收支餘絀		
	設立基金總額	期末基金總額	原始捐助占比	累計捐助占比	年度補助金額	年度委辦金額	收入	支出	餘絀
以編印、出版、發行及銷售有關農業雜誌、書籍、農產品及農業資材為主，並舉辦推廣政策座談會及食農教育相關活動，目的在協助政府宣導農業，服務農民，加強消費者對本土農業的認識。	1,200	23,515	92.5%	97.64%	35,071	7,776	66,290	68,545	-2,255

註1：財團法人基金之計算，係依據99年1月21日主計處研商「監察院糾正行政院，有關財團法人預算書編送認定相關事宜」會議紀錄計算公式計算之，並自108年2月1日起，改依「財團法人基金計算及認定基準辦法」辦理。

註2：政府捐助基金以外金額，係指政府以「對國內團體之捐助」及「其他補助及捐助」科目列支或委託辦理業務之經費列帳者(包括各政府機關補助或委辦部分)。

二、人事管理

本部已就「財團法人法」、「政府捐助之農業財團法人兼職費薪資及獎金支給原則」、「公務人員退休資遣撫卹法」等相關法規及立法院相關決議，檢討財團法人之董事及監察人任期與組成、董事、監察人及從業人員(包括專任董事長、經理人、專任顧問或研究、技術及其他專業從業人員)之薪資與兼職費管理、退休(伍、職)軍公教人員及政務人員停止領受月退休金(月退職酬勞金)及用人費結構與消長情形，其檢討情形如下：

(一)董事及監察人任期與組成(由法人主辦單位之人事單位復核)

表2、財團法人董事及監察人任期與組成情形一覽表 單位：人

屆次與任期(註1)	董事				監察人			
	人數	本部遴聘人數(註2)	性別組成		人數	本部遴聘人數(註2)	性別組成	
			男性	女性			男性	女性
本(第二十)屆董事及監察人，其任期為111年10月28日至114年10月27日。	15	8	7	8	5	1	2	3

註1：以當年度12月31日在任之屆次填具屆次與任期。

註2：本部遴聘人數之計算依財團法人法第48條至第50條規定辦理。

表3、財團法人董事及監察人任期與組成檢討情形

檢討結果	待改善事項(針對不符合部分填寫)
<input checked="" type="checkbox"/> 財團法人董事及監察人任期與組成均符合評核指標。 <input type="checkbox"/> 財團法人董事及監察人任期與組成有部分不符合評核指標	不符合評核指標○，理由：

評核指標：

1. 財團法人是否依章程規定改選？
2. 財團法人屆次改選之連任董事人數，是否符合財團法人法第48條之規定？
3. 財團法人董事及監察人人數，是否符合財團法人法第48條及第49條之規定？
4. 財團法人由本部遴聘之董事及監察人人數是否符合財團法人法第48條至第50條之規定？

(二)董事、監察人及從業人員之薪資與兼職費管理(由法人主辦單位之人事單位復核)

表4、財團法人董事、監察人及從業人員之薪資與兼職費管理檢討情形

檢討結果	待改善事項(針對不符合部分填寫)
<input checked="" type="checkbox"/> 財團法人董事、監察人及從業人員之薪資與兼職費管理均符合評核指標。 <input type="checkbox"/> 財團法人董事、監察人及從業人員之薪資與兼職費管理有部分不符合評核指標	不符合評核指標○，理由：

評核指標：

1. 董事長或經理人之薪資基準，是否符合「政府捐助之農業財團法人兼職費薪資及獎金支給原則」(以下簡稱兼職費薪資及獎金支給原則)第4點相關規定？
2. 專任顧問或研究、技術及其他專業從業人員之薪資基準，是否符合兼職費薪資及獎金支給原則第4點相關規定？
3. 從業人員獎金及其他給與之支給項目、對象、數額(或上限)及其他條件等是否業明定於其管理規定中，並陳報本部核定或備查？(即是否符合兼職費薪資及獎金支給原則第5點第1項規定？)
4. 從業人員支領年終工作獎金、考績獎金以外之其他獎金，是否依本部所設具體財務指標予以評核？各項獎金合計是否逾每人每年4.4個月薪給總額之上限？(即是否符合兼職費薪資及獎金支給原則第5點第2項規定？)
5. 從業人員之各項給與支給基準之合理性是否定期依薪資處理原則第3點至第5點所定衡酌因素檢討，並提董事會報告？(即是否符合兼職費薪資及獎金支給原則第6點規定？)

6. 從業人員之薪資規定，與薪資處理原則所定不符者，是否有配合會計年度或新僱用契約修正？（即是否符合兼職費薪資及獎金支給原則第7點第1項規定？）
7. 從業人員之薪資基準及其核定或備查等辦理情形是否由主管機關於網頁登載？（即是否符合兼職費薪資及獎金支給原則第7點第2項規定？）
8. 從業人員之薪資事宜，未依薪資處理原則辦理者，是否仍有接受本部及所屬各機關補（捐、獎）助之情事？（即是否符合兼職費薪資及獎金支給原則第7點第3項規定？）
9. 財團法人之董事、監察人為軍公教人員者，其兼職費之支給，是否依軍公教兼職費支給規定辦理？
10. 董事或監察人兼職費之支給基準，是否符合兼職費薪資及獎金支給原則第3點相關規定？

(三) 退休(伍、職)軍公教人員及政務人員停止領受月退休金(月退職酬勞金)及辦理優惠存款
(由法人主辦單位之人事單位復核)

表5、退休(伍、職)軍公教人員及政務人員停止領受月退休金及辦理優惠存款檢討情形

檢討結果	待改善事項(針對不符合部分填寫)
<input checked="" type="checkbox"/> 退休(伍、職)軍公教人員及政務人員停止領受月退休金及辦理優惠存款情形符合評核指標。 <input type="checkbox"/> 退休(伍、職)軍公教人員及政務人員停止領受月退休金及辦理優惠存款情形有部分不符合評核指標	不符合評核指標○，理由：

評核指標：

1. 所屬再任該財團法人之退休公務人員是否已依「公務人員退休資遣撫卹法」規定停止領受月退休金之權利及停止所支領一次退休金及養老給付辦理優惠存款事宜？（即是否符合公務人員退休資遣撫卹法第77條規定）
2. 所屬再任該財團法人之退職政務人員是否已依政務人員退職撫卹條例規定停止領受月退職酬勞金？
3. 所屬再任該財團法人之退休(伍、職)教育人員及軍職人員、政務人員是否已依立法院歷來相關決議，扣減再任人員之薪津？
4. 財團法人未依立法院決議辦理者，本部對該財團法人是否不予編列預算補、捐助或委辦業務？

(四) 用人費結構及消長情形(由法人主辦單位復核)

表6、財團法人用人費結構及消長情形分析 單位：千元；人；%

科目名稱	決算數[A]		各科目占比[A/Bx100%]		用人費占比[B/Cx100%]		用人費結構分析
	113	112	113	112	113	112	
年度	113	112	113	112	113	112	1. 查財團法人113年度薪資、退休、撫卹金及資遣費、其他(含超時工作報酬、津貼保險
專任董事長薪資	0	0	0	0	29.93	29.93	
薪資(不含專任董事長薪資)	13,733	16,542	69.94	72.10			
獎金	1,678	1,786	8.55	7.78			
退休、撫卹金及資	1,308	1,190	6.66	5.19			

遣費					費、福利費等其他項目)占比微幅增加、獎金占比略微降低。 2. 整體用人費用占比略降至28%左右，用人費結構及消長情形尚無缺失。
其他(含超時工作報酬、津貼、保險費、福利費等其他項目)	2,916	3,425	14.85	14.93	
用人費用總計[B]	19,635	22,943	100.00	100.00	
支出總額決算數[C]	68,545	76,649			
現有總員額	23	28			

註：本表用人費用總計應與「農業財團法人會計處理及財務報告編製準則」規定之決算書用人費用彙計表所列相同。

(五)小結(由法人主辦單位復核)

請綜述財團法人人事管理部分之待改善事項與其策進作為。

表7、財團法人人事管理之待改善事項及策進作為

待改善事項	策進作為
無	無

三、財務管理

(一)財務監督辦理情形

本部已依「財團法人法」、「預算法」、「決算法」、「農業財團法人會計處理及財務報告編製準則」及相關規定，檢討財團法人之財務管理狀況，並就監督狀況，整理如下：

表8、財團法人財務管理監督情形

監督目標	達成情形(註1)	待改善事項
(一)預算內容及送審時程是否符合「農業財團法人會計處理及財務報告編製準則」規定。(由法人主辦單位之會計單位復核)	是/否/不適用 是	
(二)本部及所屬機關對財團法人補(捐)助及委託辦理計畫，是否本零基預算精神，參酌以往年度執行績效編列預算。(由法人主辦單位復核)	是	
(三)預算未獲立法院審議通過時，是否確實依「財團法人預算未獲立法院審議通過時之執行注意事項」規定辦理。(由法人主辦單位復核)	是	
(四)對財團法人執行政府補(捐)助及委託辦理計畫，是否依「中央政府各機關對民間團體及個人補(捐)助預算執行應注意事項」及「行政院所屬各機關委託研究計畫管理要點」等規定確實考核。(由法人主辦單位復核)	是	

(五)是否確實督促財團法人編列預算於平面媒體、廣播媒體、網路媒體(含社群媒體)及電視媒體辦理政策及業務宣導，應依「預算法」第62條之1及「預算法第62條之1執行原則」等相關規定辦理，並就其執行情形加強管理。(由法人主辦單位復核)	是	
(六)是否定期實地查核財團法人財務運作狀況及投資情形等。(由法人主辦單位復核)	是	
(七)是否確實評估政府對財團法人之捐助效益，列入決算辦理，並作為以後年度編列相關預算之參據。(由法人主辦單位之會計單位復核)	是	
(八)決算內容及送審時程是否符合「農業財團法人會計處理及財務報告編製準則」規定。(由法人主辦單位之會計單位復核)	是	
(九)財團法人財產管理及運用，是否符合「財團法人法」第19條及本部相關子法規之規定。(由法人主辦單位復核)	是	

註1：財團法人倘無接受政府補(捐)助、委託辦理計畫及編列預算於平面媒體、廣播媒體、網路媒體(含社群媒體)及電視媒體辦理政策及業務宣導之情形，表內第(二)、(四)、(五)項之「達成情形」欄，請填列「不適用」。

(二)投資情形(由法人主辦單位復核)

經查財團法人並無動用資金之投資項目，本項不適用。

表9、財團法人投資情形 單位：千元

投資項目 (註1)	投資金額 (註2)	動用基金投資	經董事會決議	報本部核准
		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，投資財產來源：	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，理由：	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，理由：
		<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，投資財產來源：	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，理由：	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，理由：

註1：投資項目請參照財團法人法第19條第3項所定項目。

註2：投資金額請填寫當年度12月31日為止之金額。

(三)小結(由法人主辦單位復核)

請綜述財團法人財務管理部分之待改善事項與其策進作為。

表10、財團法人財務管理之待改善事項及策進作為

待改善事項	策進作為
無	無

四、績效評估(由法人主辦單位復核)

本部業就財團法人之整體運作情形及其年度目標之績效評估結果，檢討如下：

(一)財團法人整體運作情形

長期以來發行《豐年》月刊、《鄉間小路》月刊，讓社會大眾瞭解農業政策、產業、科技、及技術的發展趨勢；專注農村發展議題，以生活化和知性的角度，拉近消費者與產地的

距離。持續編輯、發行、代售農業專書。與時俱進運用數位媒體，包含：網站、社群、影音、Podcast 等媒介，傳播農業各類型領域及協助本部宣導農業施政成果，符合設立宗旨並達成捐助目的。

(二)財團法人績效評估結果

表11、財團法人績效評估結果

年度目標達成情形		綜合評估 (註2)	整體運作成效/缺失(註3)
年度目標	達成度(註1)		
發行《豐年雜誌》1年12期	100%	良好	<p>1. 匯聚產官學研成果，以農業重大政策、農業產銷趨勢、聯合國永續發展目標（SDGs）及社會關注議題等方向製作封面故事。包括臺灣遠洋漁業、農產製酒發展、本土植物精油潛力、農業碳匯議題、養豬產業非疫永續、花卉產業從選育到產銷、農校人才培育、稻作雜糧米糧雙贏、新農業網路行銷、養殖漁業新活水、鰻魚養殖及臺灣人工鰻苗問世等，全面性帶領讀者認識農林漁牧業發展及農業產製銷領域。</p> <p>2. 各期封面故事中，〈農業碳匯黃綠藍碳權交易零碳排〉獲第八屆全球華文永續報導獎優等獎。</p> <p>3. 在農業經營與技術方面，啟動前農業部長陳吉仲「農策縱論」專欄，深入探討臺灣農業值得重視的議題，並提出相關建議；開闢作家焦鈞「運銷焦點」專欄，介紹主要農產品的運銷體系及發展流變、產銷相關問題和精進構想；連載林彥蓉教授等人撰文的「育種說分明」系列專文，讓一般大眾到專業農友讀者一齊了解各式作物品種的育種重要性、育種方向，以及雜交育種方法；延續黃裕銘教授《因應氣候變遷作物科學化管理系列》專文，深入介紹甘藷、玉米的栽培管理。</p> <p>4. 為讓各界讀者能以不同角度認識農業百態，接觸農業現場，推出不定期的「農友心得」專欄，以第一線工作者或倡議者身分介紹不同作物田間管理、各類農法、農作經驗或理念想法。</p> <p>5. 因應時事，紀錄片《土壤》引起土壤議題廣大迴響，豐年除了針對片中農友「安和哥」進行人物報導，並邀</p>

		<p>請土壤專家陳興宗撰文，探討影片呈現的土壤管理問題，並提出對土壤生態和管理的省思。</p> <p>6. 為擴大讀者群，每月於誠品、博客來等通路上架，並製作貼近消費市場主題，包括臺灣精品咖啡、臺灣新蜜境、寶島可可夢等，提供讀者創新且多樣化的農業訊息。</p> <p>7. 持續經營 Facebook、Podcast 節目，並在農傳媒網站及社群接觸讀者；設計有獎問卷單元，增加與讀者互動，了解農民朋友實際需求。</p>
<p>發行《鄉間小路》1年12期</p>	<p>100%</p>	<p>良好</p> <p>1. 本年度按時完成12期發行。</p> <p>2. 以深入淺出的圖文形式，藉每月引人注目的主題企劃，讓讀者從生活中認識農業相關發展與重要政策。包含：搭配阿里山百年林鐵重新通車的《森光之路》(12月)；季節性食材蜂蜜與環境變遷介紹的《蜂和日蜜》(5月)，以及美濃農業與休閒發展的地區全方位專題《美濃請客》(6月)，深獲讀者喜愛回饋與農民朋友熱情推薦。也讓大家從日常食材、風景中找回環境好奇心，一起走入產地，看見臺灣農業的蓬勃美好。</p> <p>2 展示全方位農業類型，題材多元，包括農業新知與新品種、林業與林鐵、水產養殖、農漁村小旅行、寵物照養等。</p> <p>3 透過解析飲食、追溯歷史脈絡，如青草茶在臺發展史，臺灣水餃與中式餃子的文化溯源、食材探究等主題，藉輕鬆且體現美味的圖文，有效推廣食農教育。</p> <p>4 多元人物與關懷地方文化，報導優秀農民、當地風土、新住民從農等，並導入關懷土地的思維，兼具知性與感性。</p> <p>5 帶領大眾從餐桌走進產地，透過採訪報導與合作推廣，讓大眾有機會多元瞭解臺灣的農業發展，藉寓教於樂的方式，連結產地與大眾生活，開創農業蓬勃活力。</p> <p>6. 設計問卷邀請讀者投稿，提供讀後感回饋，增加互動及黏著度，並深入認識讀者需求、喜好，將主題企劃設計更臻完善。</p> <p>7. 經營 Facebook、Instagram 網路媒體</p>

			社群，作為與讀者的面對面的溝通管道；Podcast「寶島慶豐年—鄉間小路編輯檯」，則將雜誌特色內容化為聲音，傳遞更多讀者。另，參與各廣播電臺、Youtube 節目，介紹雜誌內容，同時提升品牌力、擴大能見度。 8. 每月於便利商店7-11、各大小圖書通路與獨立書店等實體書店上架，同時上架如博客來、Pchome 等網路圖書販售通路，多元鋪點，增加曝光與銷售。
《國際農業科技新知》季刊	100%	良好	本年度按時完成4期發行，提供國外農業科技新知，對農業科技水準之提升與農業新知訊息傳遞等，卓有助益，並與國際接軌。
113年花卉教育推展活動計畫	100%	良好	邀請教育工作者參與花卉教案徵件活動，致力於豐富學生的學習體驗並推廣花卉文化；透過專家評審，篩選出的優秀教案成為教學社群的寶貴資源，並可供其他教育工作者參考，實踐花卉教學創新。
強化國產蔬菜品牌暨食蔬教育計畫	100%	良好	辦理「臺灣好食蔬」兒童繪畫比賽1場，編製「臺灣好食蔬」輔助教材2,500份。
農村製酒產業參加臺北國際旅展計畫	100%	良好	增進民眾對臺灣農村酒莊的認識，建立優良形象，推動農村酒莊發展，引起觀光熱潮，進而帶動農村社區發展。
豐光明媚-春日好好市集 農業推廣行銷活動	100%	良好	以「建立小農品牌形象並永續經營」、「透過食農體驗增進民眾對農民信心」、「促進友善保育環境」三大面向為出發點。 運用城南地區的周邊場域舉辦市集活動，邀請全臺優質小農、動保團體、寵物相關店家集結在城南，將來自產地端的好食好物推薦給民眾，建立友善環境與友善耕作理念，讓野生動物保育及綠色消費議題能向下扎根至下一代，並規劃有趣DIY及春日探險隊，大人及孩童在玩樂中落實食農教育。 計畫依規劃工作項目與期程執行，並達成預期宣導成果。
臺灣好果食推廣行銷計畫	100%	良好	辦理當季水果農特產品推廣行銷系列活動4場次，擇定優良且適合之場域，透過輔導成果發表分享，展現產業鏈結產銷端之斐然成績；設置臺灣水果攤位外，包括臺灣水果推廣活動及產

			品試吃等，強化消費者對臺灣水果認識。
有機農業推動強化策略暨成果分享計畫	100%	良好	辦理有機農業推動暨創新學習激發共識營2場次、有機農業創意影片徵選活動1場次、有機農業行銷成果分享會1場次。
大糧倉計畫-113年國產優質雜糧輔導推廣教育計畫	100%	良好	落實「雜糧小學堂」食農教育教學暨體驗課程10個班級。編製國產雜糧輔助教材1,000本。
113年特作產業結構調整暨建構產業新價值鏈計畫	100%	良好	辦理國產茶創新飲茶風格影片競賽暨本屆得獎者座談會1場、我愛國產茶兒童繪畫比賽1場。
花卉啟蒙推廣計畫	100%	良好	增進民眾對國產花卉的認識，建立優良形象，促進國人選購。透過花卉啟蒙體驗活動，藉由幼童的參與，連動增進家長們對花的興趣及誘發其對美的需求。
轉廢為金—農業剩餘資源無廢創生輔導成果計畫	100%	良好	依計畫核定工作項目與期程執行，擇定示範場域3處，包括屏東縣九如鄉農會—鳳梨葉取纖一貫化循環場域、屏東縣恆春鎮農會—銀合歡及果樹竹枝資源化循環場域、保證責任嘉義縣東石合作農場—農膜清洗一貫化循環場域建置等，透過輔導成果發表記者會，展現產業鏈結斐然成績。
國產微生物肥料及農田地力肥料推廣計畫	100%	良好	編撰合理化施肥專題文章，供農友及農業推廣同仁參考與應用，適時提供正確訊息。
113年拓展臺灣輸日水果當學童營養午餐水果暨食農教育輔導計畫	100%	良好	辦理臺灣水果拓展國際通路2場次，增加當地水果的曝光率與產地知名度，灌輸國內外消費者正確產銷履歷觀念與強化認知，進而提升臺灣水果品牌價值。
113年度農政與農情月刊編印與發行	100%	良好	本年度按時完成12期發行，提供農業相關從業人員最新之農業政策及農業產業動態等相關資訊，以利農業政策之推動及農民生產決策訂定之依據。
113年畜產報導印製及行銷服務委託勞務案	100%	良好	本年度按時完成6期發行，報導面向從新聞訊息到重大活動，乃至於政策施政說明，為農政所屬單位主管機關制定施政方向時不可或缺的傳遞工具。
臺南市場《臺南好呷市》立體書製作暨增值與行銷計畫案	100%	良好	如期完成製作「職人專刊」及新書發表會及媒體行銷、露出，目的推動臺南市場整體品牌形象深化增值，並且透過市場周邊商品的規劃，連結在地品牌能量，並刺激發展，讓民眾感受新市場概念。
台灣特色發掘計畫之短篇品項策	100%	良好	本案完成蒐集、撰寫台灣特色文化美

畫執行			食及農產作物並建立豐富資料庫依規劃工作項目與期程執行，並達成預期效果。
「2024城南有意思春日好好市集」防檢疫政策宣傳專案	100%	良好	執行動植物防疫檢疫署參與春日好好市集相關行銷宣傳、裝置宣導區、攤位設置及舞台活動等，進行防檢疫工作推廣。
農業數位轉型相關成果追蹤訪談與文案編撰	100%	良好	本案完成採訪拍攝製作智慧農業數位轉型相關文章14則，並擷取重點文章，於農傳媒宣導。
香蕉產業策略聯盟「臺灣香蕉輸日行銷記者會」	100%	良好	本案完成日本仍是臺灣香蕉最重要的市場，藉由外銷日本市場可調節國內香蕉產銷，對提升香蕉價格有助益，透過輔導成果發表分享，展現產業鏈結產銷端之斐然成績。
廣告、廣編輯影音專案	100%	良好	依年度工作定目標積極爭取相關客戶與專案，並依客戶要求如期完成執行與宣導。
113年台灣林業雙月刊編印案	100%	良好	本案為跨年度專案計畫，共發行8期，本年度按時完成4期發行，剩餘4期於114年12月前完成，提供林業相關從業人員相關政策及產業動態等相關資訊，使民眾能更深入了解林業與保育業務各面向內容，強化推廣與宣傳。

註1：年度目標達成度計算公式為實際值/目標值，最高以100%計；如某項目標因遭遇不可抗力因素致未能達成，經簽奉本部法人主辦單位主管核定後，該項可予免計達成度。

註2：綜合評估：綜合評估分數計算公式為各項目標達成度×權重×100後加總所得之和；90分以上，請填「良好」；80分以上未達90分，請填「尚可」；未達80分，請填「待改善」（請於設定年度目標時一併設定權重；如未設定，則權重視為相同）。

註3：請就財團法人整體運作情形，以條例方式敘述重要成效或待改善缺失。

(三)小結

請綜述財團法人績效評估部分之待改善事項與其策進作為。

表12、財團法人績效評估之待改善事項及策進作為

待改善事項	策進作為
無	無

五、法制規範

本部已就財團法人之章程與制度，是否符合財團法人法，予以檢討，檢討情形如下：

(一)財團法人管理制度訂定情形(由法人主辦單位復核)

表13、財團法人管理制度訂定情形

財團法人應建立或訂定之制度或規範	訂定情形
是否建立人事制度，並報本部核定。	■是，制度名稱及核定文號： 財團法人豐年社人事管理規則，農秘字第1100720498。

	<input type="checkbox"/> 否，理由：
是否建立會計制度，並報本部核定。	<input checked="" type="checkbox"/> 是，制度名稱及核定文號： 財團法人豐年社會計制度，農秘字第1110709418。 <input type="checkbox"/> 否，理由：
是否建立內部控制制度，並報本部核定。	<input checked="" type="checkbox"/> 是，制度名稱及核定文號： 財團法人豐年社內部控制監督作業要點農秘字第1110709418。 <input type="checkbox"/> 否，理由：
是否建立稽核制度，並報本部核定。	<input checked="" type="checkbox"/> 是，制度名稱及核定文號： 財團法人豐年社內部稽核作業規定，農秘字第1080104203。 <input type="checkbox"/> 否，理由：
是否依本部之指導，訂定誠信經營規範。	<input type="checkbox"/> 是 <input checked="" type="checkbox"/> 否，理由： 非屬農業財團法人法第二十四條第二項之一定財產總額及誠信經營規範指導原則第2點規定之財團法人，不適用本項。

(二)財團法人法規檢討情形(由法人主辦單位之法制單位(人員)復核)

表14、財團法人捐助章程檢討情形

財團法人之捐助章程是否符合財團法人法規定
<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否，不符合處：

(三)其他推動健全財團法人法制規範之具體事項(由法人主辦單位復核)

請說明本年度配合「財團法人法」及本部相關子法規修訂相關財團法人監督規範之具體事項。

(四)小結(由法人主辦單位復核)

請綜述財團法人法制規範部分之待改善事項與其策進作為。

表15、財團法人法制規範待改善事項及策進作為

待改善事項	策進作為
無	無

六、其他監督事項(由法人主辦單位復核)

(一)資訊公開情形

表16、財團法人資訊公開情形

財團法人應主動公開資訊	資訊公開情形(註1)
預算書、決算書	<input checked="" type="checkbox"/> 已主動公開，公開方式：網站-資訊揭露 <input type="checkbox"/> 未主動公開，理由：
風險評估報告	<input type="checkbox"/> 已主動公開，公開方式： <input checked="" type="checkbox"/> 未主動公開，理由：無財團法人法第25條第1項所列之情事，財團法人並無編纂風險評估報告。

監察報告書	<input checked="" type="checkbox"/> 已主動公開，公開方式：網站-資訊揭露 <input type="checkbox"/> 未主動公開，理由：
前一年度之接受補助、捐贈名單清冊及支付獎助、捐贈名單清冊	<input checked="" type="checkbox"/> 已主動公開，公開方式：網站-資訊揭露 <input type="checkbox"/> 未主動公開，理由：

註1：財團法人資訊公開方式，除本部另有指定公開方式外，應選擇下列方式之一為之：

1. 刊載於新聞紙或其他出版品。
2. 利用電信網路傳送或其他方式供公眾線上查詢。
3. 提供公開閱覽、抄錄、影印、錄音、錄影、攝影、重製或複製。

(二)以前年度行政監督報告及實地查核所列待改善事項之改善情形

表17、財團法人以前年度行政監督報告或實地查核所列缺失改善情形

以前年度行政監督報告待改善事項及實地查核所列缺失事項	改善情形
無	無

(三)其他本部法人主辦單位監督情形

請綜述本部法人主辦單位對財團法人辦理非屬上列事項之監督情形。

無

(四)小結

請綜述財團法人其他監督事項部分之待改善事項與其策進作為。

表18、財團法人其他監督事項之待改善事項及策進作為

待改善事項	策進作為
無	無

七、檢討與建議(由法人主辦單位復核)

請就上開人事管理、財務管理、績效評估、法制規範及其他監督事項檢討情形，綜整說明財團法人整體運作成效與缺失，並針對缺失部分，提出改善之進度與措施。

- (一)財團法人年度績效皆依其設定之目標，遵循組織章程宗旨及業務範圍規定辦理，並負責編輯、發行農業書刊雜誌，及協助本部宣導農業成果。
- (二)財團法人董事及監察人任期與組成符合財團法人法規定，人事管理部分仍循往年社務運作，尚無待改善事項。
- (三)就人事管理、財務管理、績效評估等事項，本部將要求財團法人持續精進並依相關法規辦理。