農業部
MINISTRY OF AGRICULTURE

115年度青年農民創新加值經營計畫

計畫構想書

計畫名稱:

計畫申請人:

申請組別: ☐個人組 ☐團體組:青年農民團隊 ☐團體組:青年農企業團隊

計畫類別: ☐技術創新類 ☐經營模式創新類

提案類型: ☐新提計畫 ☐延續性計畫

簡報日期:



計畫構想書大綱

壹、計畫緣起及摘要.....3
貳、計畫需求分析及營運說明.....5
參、計畫策略與進行方式.....6
肆、查核點說明.....10
伍、總經費預算編列.....11
陸、預期效益.....12



壹、計畫緣起與摘要

一、計畫緣起：

撰寫建議：
(一)請說明本計畫想解決之現況，如目前產業現況、遭遇之問題挑戰。
(二)請根據前述，如何藉由創新加值經營機制提供解決方案或增加具體效益。
※如為**延續案**須說明上一年度計畫執行成果，如實際執行效益、成果以及延續目的

二、計畫摘要：

撰寫建議：簡要說明本計畫之執行方式及預期產出等。



壹、計畫緣起與摘要

三、計畫申請人簡介：

申請人姓名		單位名稱	
所屬聯誼會		從農年資	
單位人數		面積/產量	
主要作物/產品			
主要客戶/營運對象			
經營簡介			



貳、計畫需求分析及營運說明

一、產業環境、現況及需求分析

撰寫建議：盤點並分析本計畫所處之產業環境、背景及衍生需求

二、計畫營運說明

撰寫建議：根據上述分析內容，說明希望透過計畫解決之問題及方式



參、計畫策略與進行方式

一、團隊組成

(表格不足請自行增列調整)

	單位	姓名	職稱	專長
合作對象1				
合作對象2				
合作對象3				

二、合作動機：

撰寫建議：

(一)請說明找這些合作夥伴之原因

(二)合作夥伴如為在地農民團體、公協會團體(合作社、產銷班、聯誼會、社區發展協會...等)請詳述合作之動機及欲共同解決之問題



參、計畫策略與進行方式

三、合作方式：

撰寫建議：說明合作模式為提供諮詢、合作開發產品、合作模式...等。

	合作方式
合作對象1 _____	
合作對象2 _____	
合作對象3 _____	



參、計畫策略與進行方式

四、計畫目標

(一)全程目標

撰寫建議：說明計畫執行7個月後欲達成之目標

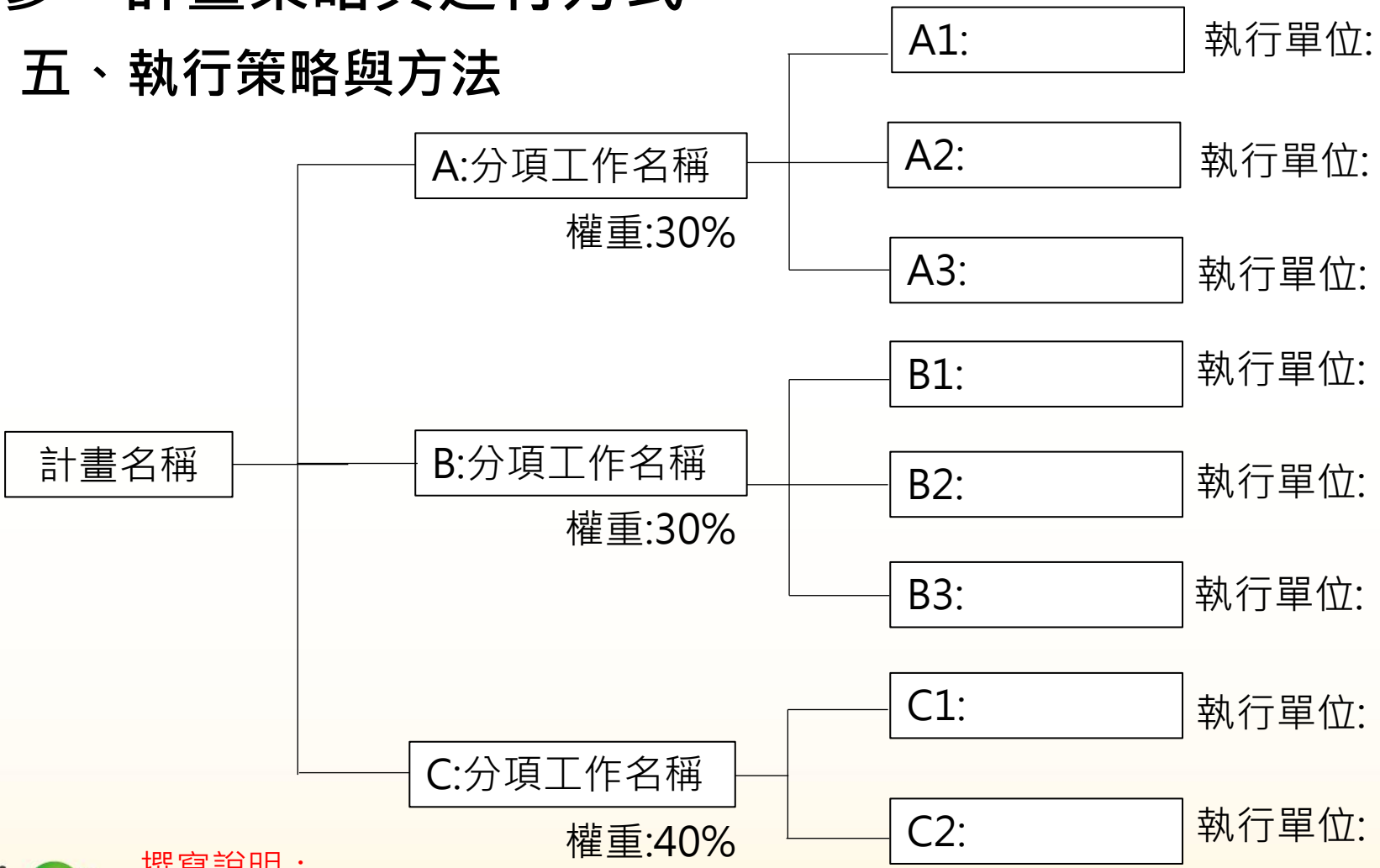
(二)分階段目標

撰寫建議：根據期中、期末之執行階段各自設定目標，欲申請延續計畫則根據116、117年度設定。**※若未填寫分年度計畫目標，後續將無法提延續案**



參、計畫策略與進行方式

五、執行策略與方法





撰寫說明：

(一)計畫申請團隊工作占比應高於30%

(二)欄位不足請自行增加

(三)以團體組(青年農民團隊、青年農企業團隊)申請者，須寫明本年度計畫執行成果預計如何擴散至其他青農或該產業參考應用。

肆、查核點說明

工作項目及 計畫全程產出	期中查核點 (116年4月23日前)	期末查核點 (116年7月29日前)	參與人員
A1.			
A2.			
A3.			
B1.			
B2.			
B3.			
C1.			
C2.			



伍、總經費預算編列 單位：千元

會計科目 \ 經費說明		補助款(A)	補助款佔該項目經費比例%	自籌款(B)	合計(C)=(A)+(B)	說明
第一級	第二級		%			
業務費	租金		%			
	權利使用費		%			
	委託勞務費		%			
	按日按件計資酬金		%			
	物品		%			
	雜支		%			
	資訊服務		%			
	國內旅費		%			
計畫總經費			%			



(申請人簽章及用印)

1.委託勞務費以不超過總經費50%為原則。
2.雜支以不超過總經費10%為原則。
3.請印出本頁，務必簽名用印(個人)或用大小章(公司行號)
4.單位請四捨五入至千元

陸、預期效益

一、量化效益

評估項目		計畫執行前	預期效益	單位
成本(必填)				千元/月
產值(必填)				千元/月
拓展通路個數(必填)				個
就業人次(必填)	固定			人/月
	臨時			人/月
技術創新類必填	新產品			個
	新設計物			個
	農產品驗證			個
經營模式創新類必填	活動辦理			場
	參與人次			人次



陸、預期效益

二、質化效益

影響面向	影響內容
社會	(對社會整體的改善，如農民、社區及整體社會的改善和貢獻等) 1. 2.
產業	(對農業產業的提升，如生產力、競爭力和技術創新方面等) 1. 2.
環境	(可評估計畫對自然環境、資源管理及可持續發展的影響等) 1. 2.
自行增加	



誠摯感謝
敬請指導

